

KLAUZULA – PARKING

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej, ul. Krakowska 31, 32-700 Bochnia, adres e-mail: administracja@szpital-bochnia.pl, numer telefonu: (14) 61 53 201, NIP: 868-16-04-021.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iodo@szpital-bochnia.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Cele przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- wydania i obsługi karty parkingowej,
- umożliwienia korzystania z parkingu,
- identyfikacji użytkownika parkingu,
- rozliczania opłat związanych z korzystaniem z parkingu,
- dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.

4. Podstawy prawne przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na zapewnieniu bezpieczeństwa, właściwej organizacji ruchu pojazdów, ochronie mienia oraz dochodzeniu lub obronie roszczeń.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane:

- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom publicznym,
- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, w tym dostawcom systemów informatycznych,

6. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności:

- Dane osobowe będą przechowywane przez okres korzystania z parkingu, a następnie przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym nastąpił zwrot lub unieważnienie karty parkingowej, chyba że przepisy prawa wymagają dłuższego okresu przechowywania.
- W przypadku dochodzenia roszczeń dane mogą być przechowywane do czasu ich przedawnienia.
- W pozostałym zakresie – przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania oraz obowiązków prawnych Administratora.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą:

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do danych osobowych,
- sprostowania danych,
- usunięcia danych (w przypadkach przewidzianych przepisami prawa),
- ograniczenia przetwarzania,
- przenoszenia danych (w przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy oraz w sposób zautomatyzowany),
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO),
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zakres przysługujących praw może podlegać ograniczeniom wynikającym z przepisów prawa.

8. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wydania karty parkingowej i korzystania z parkingu. Niepodanie danych uniemożliwi wydanie karty parkingowej oraz korzystanie z parkingu na zasadach określonych w regulaminie. W przypadku korzystania z uprawnień przysługujących osobom z niepełnosprawnością Administrator może przetwarzać dane potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień wyłącznie w zakresie niezbędnym do przyznania przewidzianych ulg.

9. Profilowanie:

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

10. Przekazywanie danych poza EOG

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw poza Europejski Obszar Gospodarczy ani organizacji międzynarodowych.

DYREKTOR

Jarosław Kycia