



ZNAK POSTĘPOWANIA DZ-271-2-25/ZO/2024

WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej, w związku ze zwróceniem się przez Wykonawców o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **Świadczenie usług telekomunikacyjnych dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bochni Szpital Powiatowy im. bł. Marty Wieckiej (II)**, udziela następujących wyjaśnień:

1. **Treść pytania:** Jednym z warunków wskazanych przez Zamawiającego jest wykazanie przez Wykonawcę możliwości połączenia central telefonicznych w obu lokalizacjach (Krakowska 31 oraz Karolina 16) przy użyciu łącza światłowodowego. Prosimy o informację czy Zamawiający posiada takie połączenie światłowodowe i bierze pod uwagę udostępnienie go wykonawcy na czas świadczenia usługi w celu połączenia central telefonicznych w obu lokalizacjach.

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, że posiada połączenie światłowodowe (Zamawiający nie jest właścicielem tylko użytkuje łącze) i ma możliwość udostępnienia go wykonawcy na czas świadczenia usługi w celu połączenia central telefonicznych w obu lokalizacjach. Jednocześnie wymaga doprowadzenia łącza światłowodowego dedykowanego dla centrali głównej w lokalizacji Krakowska 31.

2. **Treść pytania:** W Szczegółowych wymaganiach technicznych dotyczących cyfrowej centrali telefonicznej Zamawiający wskazuje, aby centrala telefoniczna posiadała min 300 linii wewnętrznych. Prosimy o doprecyzowanie podziału ilości linii wewnętrznych. Ile linii wewnętrznych będzie znajdowało się w lokalizacji na ul. Krakowskiej 31 a ile na ul. Karolina 16?

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z zapisem w projektowanych postanowieniach umownych w lokalizacji Krakowska 31 posiada minimum 300 linii wewnętrznych, natomiast w lokalizacji Karolina 16 minimum 24 linie wewnętrzne.

3. **Treść pytania:** Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia podaje, że: „Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia dokumentów potwierdzających: > w zakresie zdolności technicznej - protokół z pomiarów reflektometrycznych zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi;” Wnosimy o zmianę i zgodę, aby powyższy dokument był wymagany od Wykonawcy już po podpisaniu Umowy a przed odebraniem usługi. Na etapie składania ofert wykonawca nie musi mieć wybudowanej infrastruktury ponieważ wiązało by się to dla niego z poniesieniem kosztów inwestycyjnych, bez pewności, że będzie świadczył dla Zamawiającego usługi. Zasadne wydaje się zatem, aby Zamawiający wymagał dostarczenia stosownego protokołu z pomiarów już po podpisaniu Umowy a przed rozpoczęciem świadczenia usług. Zamawiający w projekcie umowy używa określenia odebrania usługi – proponujemy aby dokonać zmiany i stosownego protokołu wymagano na etapie odebrania usług a nie składania ofert.



Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na przedstawienie protokołu z pomiarów na etapie odbierania usług już po podpisaniu umowy, jednocześnie wprowadza zmianę w zapytaniu ofertowym.

OFERTA CENOWA MA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**(...)**

- **Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym** dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia dokumentów potwierdzających:
 - > **w zakresie zdolności technicznej** - protokół z pomiarów reflektometrycznych zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi – dokument wymagany **na etapie odbierania usług już po podpisaniu umowy**

Zamawiający zwraca uwagę, że zgodnie z zapisami w Umowie, jeśli na etapie odbierania usług Zamawiający stwierdzi, że oferowane rozwiązanie nie jest zgodne z podanymi wymaganiami będzie mógł rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym oraz naliczyć karę umowną. Odbieranie usług będzie polegało na komisyjnej weryfikacji punkt po punkcie czy dostarczona usługa i proponowane rozwiązania spełniają wymagania podane przez Zamawiającego.

4. **Treść pytania:** Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia podaje, że do oferty należy dołączyć : „dokument potwierdzający, że zaoferowana centrala cyfrowa pracująca w ruchu automatycznym jest fabrycznie nowa (dokument ma zawierać m.in. datę produkcji centrali, numer seryjny centrali wystawiony przez producenta urzędu” Analogicznie, jak w przypadku pytania nr 1 wnosimy aby Zamawiający dopuścił możliwość przedstawienia wyżej wymienionych dokumentów po podpisaniu Umowy, na etapie odbioru usług. Uzyskanie nr seryjnego na etapie składania oferty wymaga od Wykonawcy aby zakupił już na tym etapie centralę, nie mając pewności, że będzie świadczył usługi.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
32-700, Bochnia ul. Krakowska 31 REGON: 000304349 BDO: 000039566	NIP: 868-16-04-021 Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01	Fax: (14) 615-32-02 Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008				



Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na dostarczenie wymaganych dokumentów potwierdzających, że oferowana centrala jest fabrycznie nowa na etapie odbierania usług już po podpisaniu umowy. jednocześnie wprowadza zmianę w zapytaniu ofertowym

- **Na potwierdzenie, że oferowane usługi są zgodne z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu Zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:**

- (...)
- dokument potwierdzający, że zaoferowana centrala cyfrowa pracująca w ruchu automatycznym jest fabrycznie nowa (dokument ma zawierać m.in. datę produkcji centrali, numer seryjny centrali wystawiony przez producenta urządzenia – dokument wymagany **na etapie odbierania usług już po podpisaniu umowy**)

Zamawiający zwraca uwagę, że zgodnie z zapisami w Umowie, jeśli na etapie odbierania usług Zamawiający stwierdzi, że oferowane rozwiązanie nie jest zgodne z podanymi wymaganiami będzie mógł rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym oraz naliczyć karę umowną. Odbieranie usług będzie polegało na komisyjnej weryfikacji punkt po punkcie czy dostarczona usługa i proponowane rozwiązania spełniają wymagania podane przez Zamawiającego.

Pozostała treść Zapytania Ofertowego pozostaje bez zmian.

Powyższe informacje należy traktować jako integralną część Zapytania Ofertowego.

Dyrektor
Jarosław Kycia

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
32-700, Bochnia ul. Krakowska 31 REGON: 000304349 BDO: 000039566	NIP: 868-16-04-021 Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01	Fax: (14) 615-32-02 Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008				