

Bochnia, dnia 12.09.2023r.

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni
Szpital Powiatowy im. bł. Marty Wieckiej
ul. Krakowska 31; 32-700 Bochnia
tel. 0-14 615-32-33, fax 0-14 615-32-34
NIP 868-16-04-021 REGON 000304349

Zapytanie Ofertowe

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

Modernizacja pokrycia dachu wraz z robotami towarzyszącymi na budynku kotłowni Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie Modernizacji pokrycia dachu wraz z robotami towarzyszącymi na budynku kotłowni, obejmujące, w szczególności: wykonanie Robót Budowlanych opisanych i wynikających z Dokumentacji, a także pozostałe zobowiązania wynikające z Umowy - które mają na celu doprowadzenie do oddania do użytkowania (po przeprowadzeniu wszystkich odbiorów) zmodernizowanego pokrycia dachu w ramach zadania inwestycyjnego Modernizacja pokrycia dachu wraz z robotami towarzyszącymi na budynku kotłowni.

Szczegółowy zakres Inwestycji, przedstawiony został w Dokumentacji – załącznik nr 3 do zaproszenia.

Roboty Budowlane – należy rozumieć roboty budowlane wykonywane w związku z Inwestycją, polegające min. in. na wykonaniu prac remontowo – budowlanych obejmujące istniejącą infrastrukturę Szpitala w zakresie:

- Roboty demontażowe.
- Wymiana okapów stalowych.
- Rozszklenie świetlików.
- Wymiana rynien i rur spustowych z blachy powlekanej.
- Malowanie obróbek blacharskich, wywietrzaków, świetlików, krat ,drabiny.
- Wymiana pokrycia z papy termozgrzewalnej.
- Wykonanie schodów z kostki brukowej.
- Wymiana wsporników instalacji odgromowej.

a ponadto związane z nimi usługi i dostawy, wykonane w oparciu o postanowienia Umowy, w szczególności Dokumentacji projektowej, mające na celu modernizację pokrycia dachu na budynku kotłowni.

Dokumentacja – dokumentacja obejmującej Przedmiar robót, Opis techniczny - załącznik 3 do zaproszenia.

Koszty - wykonana przez Wykonawcę dokumentacja opracowana metodą kalkulacji szczegółowej zawierająca kalkulację wartości Robót remontowo- budowlanych w oparciu o Dokumentację.

Wykonawca na własny koszt przed rozpoczęciem Robót Budowlanych przygotuje i przekaze Zmawiającemu Kosztorys. Ww. dokument Wykonawca może przekazać Zamawiającemu wraz z ofertą.

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV

Główny kod CPV	45000000-7	Roboty budowlane
Dodatkowe kody CPV	45111300-1	Roboty rozbiórkowe.
	45442100-8	Roboty malarskie.
	45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne.
	45261210-9	Wykonywanie pokryć dachowych

SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM

W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
32-700, Bochnia ul. Krakowska 31 REGON: 000304349 BDO: 000039566	NIP: 868-16-04-021 Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01	Fax: (14) 615-32-02 Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008				

Strona 1 z 5

W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich niezbędnych czynności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, należyta starannością oraz zasadami sztuki budowlanej, mających na celu realizację Inwestycji, a w szczególności:

- 1) wykonanie Inwestycji zgodnie z Dokumentacją oraz umową;
- 2) przejęcie od Zamawiającego terenu, na którym będzie realizowana Inwestycja w terminie określonym Umową i odpowiednie zabezpieczenie tego terenu,
- 3) wykonanie Robót Budowlanych,
- 4) uprzątnięcie we własnym zakresie terenu, na którym realizowana była Inwestycja oraz wywóz i utylizacja we własnym zakresie odpadów oraz zbędnego sprzętu, powstałych w związku z realizacją Inwestycji, które zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 5) wykonanie Dokumentacji Powykonawczej,
- 6) udzielenie gwarancji na Roboty Budowlane, w tym materiały budowlane wykorzystane do realizacji Umowy,
- 7) wykonanie wszelkich innych czynności i prac niezbędnych w celu należytego wykonania Umowy, w tym opisanych poniżej, a także niewskazanych wprost, a koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności ze względu na sztukę budowlaną oraz cel Umowy – na Wykonawcy bowiem, jako na profesjonalście, ciąży obowiązek zdefiniowania szczegółowych obowiązków związanych z realizacją Umowy.

Wykonawca zobowiązuje się, że wykona przedmiot Umowy, w takim zakresie i w taki sposób, aby w pełni został osiągnięty cel Zamawiającego, jakim jest oddanie pokrycia dachu na budynku kotłowni do użytkowania (po przeprowadzeniu wszystkich odbiorów), zmodernizowanych zgodnie z Umową i spełniających stosowne wymogi prawne.

W celu zapoznania się z Przedmiotem Zamówienia Wykonawcy przysługuje prawo dokonania wizji lokalnej na obiekcie.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu Zamówienia i zasad współpracy między Zamawiającym a Wykonawcą określa wzór umowy - załącznik nr 2 do zaproszenia.

Warunki płatności zostały opisane w projekcie umowy. Termin płatności - 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

Zamawiający wymaga udzielenia pełnej gwarancji (niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady) na Roboty Budowlane obejmujące m.in. prace remontowo- budowlane, wykończeniowe, wraz z wszelkimi użytymi materiałami – minimum 36 miesięcy, liczonej od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru.

Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy nie później niż do dnia przekazania placu budowy, umowę lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:

- a) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem, co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót remontowo - budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 60 000,00 zł.

Szczegółowe informacje w tym zakresie zawiera Załącznik nr 2 do Zaproszenia – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- Ofertę należy przygotować zgodnie z załączonym formularzem
- Ceny podane w ofercie należy wyrazić cyfrowo i słownie.
- Ofertę należy napisać w języku polskim, czytelnie
- Ofertę należy złożyć na całość zadania.

WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający wymaga, aby Przedmiot Zamówienia ma zostać wykonany w terminie do 90 dni od podpisania Umowy.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
32-700, Bochnia ul. Krakowska 31 REGON: 000304349 BDO: 000039566	NIP: 868-16-04-021 Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01	Fax: (14) 615-32-02 Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008				

Strona 2 z 5

PRZY WYBORZE PROPOZYCJI DO REALIZACJI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ KRYTERIUM:

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach, którym Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium		Waga [%]	Maksymalna liczba punktów
Cena ofertowa brutto	K1	80%	80
Okres pełnej gwarancji (niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady) Prace Budowlane, obejmujące m.in. prace remontowo- budowlane, wykończeniowe, wraz z wszelkimi użytymi materiałami (<i>dalej jako Okres gwarancji na Roboty Remontowo - Budowlane</i>)	K2	20%	20
RAZEM		100%	100

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$C = K1 + K2 + K3$$

gdzie:

C – całkowita liczba punktów,

K1 – punkty uzyskane w kryterium Cena ofertowa brutto,

K2 – punkty uzyskane w kryterium Okres gwarancji na Roboty Budowlane.

K3 – punkty przyznane w kryterium Doświadczenie kierownika budowy.

Ocena punktowa w kryterium - Cena ofertowa brutto - dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru:

Cena najtańszej oferty

$$K1 = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt}$$

Ocena punktowa w kryterium - Okres gwarancji na Roboty Remontowo- Budowlane - dokonana zostanie na podstawie okresu gwarancji na Roboty Remontowo- Budowlane wskazanego przez Wykonawcę w ofercie (formularz ofertowy – załącznik 1 do ZO) i założonych niżej warunków.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji na Roboty Remontowo- Budowlane, poniżej przyjętych złożań przez Zamawiającego, zostanie odrzucona jako niezgodna z wymogami określonymi w zaproszeniu.

Minimalny Okres gwarancji na Roboty Budowlane wynosi 36 miesięcy

Wykonawca za zaoferowanie Okresu gwarancji na Roboty Budowlane:

- 36 miesięcznego otrzyma 0 punkty;
- 48 miesięcznego otrzyma 10 punktów;
- 60 miesięcznego otrzyma 20 punktów.

Maksymalna liczba punktów w kryterium Okres gwarancji na Roboty Budowlane wynosi 20 punktów

Wykonawca może zaoferować okres gwarancji na Roboty Budowlane powyżej 60-miesięcznego okresu gwarancji. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji na Roboty Budowlane powyżej przyjętych założeń otrzyma 20 pkt.

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

PROPOZYCJA MA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY*:

- Formularz oferty wg załączonego wzoru (załącznik nr 1),
- Oświadczenie o gotowości zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach wzoru Umowy (załącznik nr 2). Treść wymaganego oświadczenia zawarta jest w załączniku nr 1.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
32-700, Bochnia ul. Krakowska 31 REGON: 000304349 BDO: 000039566	NIP: 868-16-04-021 Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01	Fax: (14) 615-32-02 Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008				
Strona 3 z 5				

- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

UWAGA!

- w przypadku wskazania w Formularzu - Oferta cenowa, przez Wykonawcę danych umożliwiających dostęp do dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17.2.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów wraz z ofertą.
- w przypadku wskazania w Formularzu - Oferta cenowa, przez Wykonawcę dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY W SKŁADANEJ PROPOZYCJI CENOWEJ:

- Podana w ofercie cena ofertowa będzie ceną ryczałtową i będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszego zaproszenia oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Przez wynagrodzenie ryczałtowe należy rozumieć wynagrodzenie, przy którym Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również nie ujęte w nich, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za całość zamówienia. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Cenę oferty należy podać w złotych polskich brutto z uwzględnieniem stawki podatku VAT w „Ofercie cenowej (załącznik nr 1 do zaproszenia)” z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 20.09.2023 r. do godziny 13:00

pisemnie na adres Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy im. bł. Marty Wieckiej” ul. Krakowska 31; 32-700 Bochnia, Dziennik Podawczy – Sekretariat Dyrektora pokój nr 3 (koperta zaklejona, opisana **Modernizacja pokrycia dachu wraz z robotami towarzyszącymi na budynku kotłowni dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej**

- nie otwierać przed r. (należy wpisać obowiązujący (aktualny) termin składania ofert), liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego:
lub
- drogą elektroniczną, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym na adres zaopatrzenie@szpital-bochnia.pl, liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego.
dopuszcza się przesłanie skanu podpisanej oferty na adres zaopatrzenie@szpital-bochnia.pl, liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego, pod warunkiem dostarczenia oryginału w terminie dwóch dni od wskazanego powyżej

Oferta nie podpisana zostanie odrzucona.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zamawiający zaleca przysyłanie ewentualnych zapytań dotyczących treści Zapytania ofertowego drogą email w formacie WORD na adres zaopatrzenie@szpital-bochnia.pl, tel. (014) 615 32 33

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
32-700, Bochnia ul. Krakowska 31 REGON: 000304349 BDO: 000039566	NIP: 868-16-04-021 Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01	Fax: (14) 615-32-02 Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008				

Strona 4 z 5

Godziny pracy Zamawiającego - 7:30 - 15:05

Informacje dotyczące zawierania umowy:

Po dokonanym wyborze najkorzystniejszej oferty wybrany Wykonawca podpisze umowę w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem projektowanych postanowień umowy stanowiącego załącznik nr 2

Warunkiem przystąpienia Wykonawcy do danego postępowania jest:

- zapoznanie się z „Zapytaniem Ofertowym”
- złożenie Oferty cenowej w terminie określonym w „Zapytaniu Ofertowym”;
- złożenie wszystkich wymaganych w „Zapytaniu Ofertowym” dokumentów.

Dodatkowe informacje dla Wykonawcy:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zakończenia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert
- unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- zmiany warunków postępowania bez podania przyczyn.
- negocjacji oferty.

Załącznik do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej

Załącznik nr 1 - Oferta cenowa

Załącznik nr 2 - Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Dokumentacja

DYREKTOR
Jarosław Kycia

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
32-700, Bochnia ul. Krakowska 31 REGON: 000304349 BDO: 000039566	NIP: 868-16-04-021 Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01	Fax: (14) 615-32-02 Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008				

Strona 5 z 5