

Projektowane postanowienia umowy

Zawarta w dniu w Bochni pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej z siedzibą w Bochni przy ulicy Krakowskiej 31, 32-700 Bochnia, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Sródmieścia w Krakowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego i wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000031986, posiadającym numer NIP 8681604021, REGON 000304349, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy), z siedzibą w, przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, REGON, reprezentowanym przez:

-

-

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.)



(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działający pod firmą, z siedzibą w, przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, nr PESEL, adres zamieszkania, zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 2 Ustawy Pzp na: Dostawę sprzętu komputerowego dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bochni Szpital Powiatowy im. bł. Marty Wieckiej, znak postępowania DZ-271-1-./2022, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, rozstrzygniętego w dniu, w ramach pakietu nr, została zawarta umowa treści następującej:

Ilekoć w treści Umowy wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

Ilekoć w Umowie użyto następujących pojęć, należy przez nie rozumieć:

1. Umowa – niniejsza umowa.
2. Szpital – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej.
3. Sprzęt – Komputery/drukarki/urządzenia wielofunkcyjne/tablet dla potrzeb Szpitala
4. Protokół Odbioru – protokół dokumentujący wykonanie Umowy bez zastrzeżeń lub z zastrzeżeniami, zawierający, w zakresie Sprzętu, w szczególności, takie dane jak: nazwa, typ, model, producent (nazwa, adres) rok produkcji, numer seryjny itp.
5. Protokół Odmowy Odbioru - protokół dokumentujący odmowę odbioru przedmiotu Umowy lub jego części.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej		 ISO 9001 LL-C (Certification)	 CERTYFIKAT 2018/2
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021 BDO: 000039566	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02		
Rachunek bieżący (podstawowy): 35 1240 4722 1111 0010 5181 7287 Nawiązki sądowe: 26 1240 4722 1111 0010 5181 7740			
Strona 1 z 8			

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest zakup wraz z dostawą Sprzętu dla Zamawiającego, a także pozostałe zobowiązania wynikające z Umowy, mające na celu zapewnienie Zamawiającemu korzystania ze Sprzętu i poprawę standardu udzielania świadczeń zdrowotnych oraz pracy personelu Szpitala (całość zwana dalej „Przedmiotem Umowy”)
2. Szczegółowy opis Sprzętu zawiera załącznik nr 1 do Umowy (dalej Załącznik nr 1 do Umowy), sporządzony na podstawie oferty Wykonawcy (Szczegółowa oferta cenowa - Specyfikacja techniczna - załącznik nr 1A do SWZ), który stanowi integralną część Umowy.

TERMIN WYKONANIA I WARUNKI REALIZACJI UMOWY



§ 2

1. Sprzęt zostanie dostarczony przez Wykonawcę w miejsce wskazane przez Zamawiającego w terminie do 60 dni (pakiet nr 1, pakiet nr 3) / 14 dni (pakiet nr 2), od podpisania Umowy, tj. do dnia, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki, środki, wiedzę i doświadczenie konieczne do właściwego wykonywania Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy
4. Wykonawca zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy zobowiązany jest do:
dostarczenia Sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
5. Ponadto Wykonawca wraz ze Sprzętem zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty:
Kartę gwarancyjną w języku polskim, (w przypadku udzielenia gwarancji przez producenta – kartę gwarancyjną producenta lub w przypadku udzielenia gwarancji przez inny podmiot).
6. Po dostarczeniu Sprzętu wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami oraz spełnieniu warunków wynikających z ust. 5 niniejszego paragrafu sporządzony zostanie Protokół Odbioru.
7. Niedostarczenie dokumentów wymienionych w ust. 5 wraz ze Sprzętem, skutkować może zwrotem go na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takiej sytuacji uważa się, że dostawa nie została zrealizowana w terminie, o którym mowa w ust. 1, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
8. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony w ramach Umowy Sprzęt jest:
 - a. zgodny z parametrami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy
 - b. fabrycznie nowy, nieużywany, (dotyczy pakietu nr 1,3) sprawny technicznie;
 - c. wolny od wad prawnych, fizycznych i nie narusza praw osób trzecich; spełnia wymogi niezbędne do oznaczenia produktów znakiem CE i wszelkie inne wymogi umożliwiające ich eksploatację w Polsce.
9. Wykonawca oświadcza, że w razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami do Sprzętu, skierowanymi do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć niezbędne dokumenty wykazujące prawa Zamawiającego do Sprzętu. Wykonawca pokryje wszelkie szkody, jakich Zamawiający dozna na skutek ewentualnej nieprawdziwości zapewnienia Wykonawcy zawartego w ust. 8 lit. a-c niniejszego paragrafu, w tym w związku z roszczeniami osób trzecich, a także na skutek orzeczeń skierowanych przeciwko niemu.
10. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt, został zakupiony w autoryzowanym kanale dystrybucji producenta i posiada pakiet usług gwarancyjnych producenta obejmujący użytkowników z obszaru Unii Europejskiej, w tym Polski.
- zapis dotyczy pakietu nr 1, 3.

KARY UMOWNE

§ 3

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy (w tym w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego w § 2 ust. 7 powyżej), w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.
2. W przypadku niedostarczenia któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 5, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej za zwłokę w realizacji Umowy w wysokości 0,1% kwoty netto wskazanej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niedotrzymania któregośkolwiek terminu wynikającego z gwarancji lub rękojmi, Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę za zwłokę w wysokości 0,1% kwoty netto wskazanej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021 BDO: 000039566	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 35 1240 4722 1111 0010 5181 7287 Nawiązki sądowe: 26 1240 4722 1111 0010 5181 7740				

4. W przypadku rozwiązania bądź odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, bądź odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu tytułem kary umownej 15% całkowitej wartości netto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
5. Jeżeli zwłoka w realizacji umowy przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni, a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia netto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad ochrony poufnych danych lub informacji, o których mowa w §7 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000 (dziesięć tysięcy) złotych, za każdy przypadek naruszenia.
7. Maksymalna wysokość kar umownych, które mogą zostać naliczone Wykonawcy nie przekroczy 50% wartości wynagrodzenia netto Wykonawcy, określonego w §4 ust. Umowy.
8. Dopuszcza się potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, według uznania Zamawiającego.
9. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość naliczonej kary umownej nie pokryje wyrządzonej szkody.
10. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wszczęcia wobec Wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego lub w przypadku upadłości bądź otwarcia likwidacji Wykonawcy albo wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI

§ 4



1. Całkowita wartość Umowy wynosi zł brutto (słownie:), zł netto (słownie), kwota VAT
2. W kwocie wskazanej w ust. 1 powyżej zawarte zostało wynagrodzenie za wszelkie pozostałe zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności wynikające z § 2 Umowy, jako nieodłącznie związane ze Sprzętem.
3. Po spełnieniu warunków określonych w § 2, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT na kwotę wskazaną w ust. 1 powyżej, a Zamawiający do zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego - przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany w fakturze. Jeżeli termin płatności przypadnie na dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie płatności.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - a. papierowej (oryginału);
 - b. ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Zamawiającego, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
6. Wykonawca zobowiązuje się do nie zwiększania cen jednostkowych netto, określonych w ofercie przez okres trwania Umowy z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 lit. b.
7. Wymaga się, aby nazwa Sprzętu na fakturze odpowiadała nazwie handlowej ujętej w Załączniku nr 1 do Umowy (specyfikacja techniczna), który stanowi integralną część Umowy, oraz zaleca się aby na fakturze był podany numer Umowy.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
9. Strony zgodnie ustalają, iż zapłata za Przedmiot Umowy następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji wobec Wykonawcy związanych z nieprawidłowym zastosowaniem i naliczeniem nieodpowiedniej stawki podatku od towarów i usług dotyczącej Przedmiotu Umowy.

REKLAMACJA, GWARANCJA



§ 5

Zapisy dotyczące pakietu nr 1

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych Sprzętu Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021 BDO: 000039566	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 35 1240 4722 1111 0010 5181 7287 Nawiązki sądowe: 26 1240 4722 1111 0010 5181 7740				



2. W przypadku stwierdzenia wad po dokonaniu odbioru lub po dokonaniu odbioru mimo wad, Zamawiający zgłasza reklamację pisemnie lub faksem lub emailem na następujące adresy Zamawiający ma prawo wstrzymać się z dokonaniem zapłaty do czasu usunięcia wad lub dostarczenia Sprzętu wolnego od wad – w takim przypadku termin zapłaty, wskazany w §4 ust. 3 powyżej, rozpoczyna bieg od dnia usunięcia wad lub dostarczenia Sprzętu wolnego od wad.
3. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w ciągu 3 dni roboczych od daty jej otrzymania oraz powiadomić Zamawiającego o działaniach powziętych w celu usunięcia wad.
4. W przypadku braku odpowiedzi na zgłoszenie reklamacyjne w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający uznaje reklamacje za zasadną i może odesłać przedmiot reklamacji na koszt i ryzyko Wykonawcy na adres wskazany w komparycji Umowy.
5. Wszelkie koszty i ryzyko związane z reklamacją ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość realizacji usług gwarancyjnych bezpośrednio przez Producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym Producenta.
7. Wykonawca gwarantuje, iż wsparcie techniczne Sprzętu będzie świadczone bezpośrednio przez: Wykonawcę lub w ramach obowiązków umownych Wykonawcy przez Producenta bądź Podmiot posiadający autoryzację producenta do świadczenia wsparcia technicznego.
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej rękojmi na prawidłowe działanie dostarczonego Sprzętu (w tym wszystkie komponenty). Okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi jest liczony od dnia podpisania przez Strony Protokołu odbioru, z tym, że jeśli okres gwarancji na dany element Sprzętu Komputerowego jest dłuższy niż w zadaniu pierwszym, okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi na ten element ulega przedłużeniu, aż do upływu gwarancji.
9. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji (zgodnie z ofertą) na Sprzęt Komputerowy z tym, że jeśli okres gwarancji na dany element Sprzętu Komputerowego określony przez producenta jest dłuższy niż wskazany powyżej, okres odpowiedzialności z tytułu gwarancji na ten element ulega przedłużeniu, aż do upływu tego terminu. Gwarancja obejmuje prawidłowe działanie Sprzętu. Wykonawca zobowiązany jest w zakresie gwarancji i na swój koszt, do usunięcia wszelkich wad, rozumianych w szczególności, jako: niezgodność z Umową, usterki, braki, poprzez wymianę sprzętu na nowy – wolny od wad lub naprawę sprzętu. Zapisy ust. 14 poniżej stosuje się odpowiednio.
10. Wykonawca gwarantuje, że warunki gwarancji producenta dla poszczególnych elementów Sprzętu nie będą gorsze, niż określone w niniejszym paragrafie.
11. Zamawiający według swego uznania ma prawo zgłaszać wady gwarancyjne bezpośrednio do serwisu producenta lub zgłaszać je bezpośrednio Wykonawcy.
12. Wykonawca gwarantuje, że naprawy będą dokonywane w miejscu eksploatacji Sprzętu, nawet jeśli w warunkach gwarancji producenta określono inaczej. W przypadku niemożności dokonania naprawy na miejscu i konieczności dostarczenia Sprzętu do punktu serwisowego wskazanego przez Wykonawcę, koszty dostarczenia uszkodzonego Sprzętu do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca eksploatacji Sprzętu oraz koszty jego ponownej instalacji i konfiguracji pokrywa Wykonawca.
13. W przypadku awarii dysku twardego, powodującej konieczność jego wymiany, uszkodzony dysk zostanie u Zamawiającego bez dodatkowych kosztów lub opłat. Koszty dysków twardego wymienianych z powodu awarii ponosi Wykonawca.
14. W przypadku, gdy naprawa sprzętu będzie niemożliwa do wykonania w terminach zgodnych z zapisami w Załączniku nr 1 do Umowy - Sposób realizacji usług wsparcia technicznego, Wykonawca niezwłocznie dostarczy, zainstaluje oraz skonfiguruje Zamawiającemu sprzęt zastępczy o takim samym lub wyższym standardzie, parametrach i funkcjonalności oraz zainstaluje odpowiednie do niego oprogramowanie do czasu ostatecznego usunięcia awarii.
15. W przypadku problemów technicznych, których nie można rozwiązać zdalnie, Wykonawca lub przedstawiciel Producenta lub przedstawiciel autoryzowanego serwisu przyjedzie na miejsce eksploatacji sprzętu w celu wykonania naprawy, wymiany poszczególnych komponentów lub całego Sprzętu w zależności od stopnia złożoności usterki.
16. Pracownik serwisu przybywa na miejsce i kontynuuje czynności serwisowe aż do momentu przywrócenia sprawnego działania sprzętu. Dopuszczalne jest zawieszenie czynności naprawczych, jeśli potrzebne są dodatkowe materiały lub informacje, ale praca zostaje wznowiona natychmiast po ich uzyskaniu. Podczas usuwania awarii lub stosowania rozwiązania zastępczego Zamawiający wymaga stosowania jedynie komponentów o parametrach równoważnych lub lepszych niż komponenty wymienione.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021 BDO: 000039566	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 35 1240 4722 1111 0010 5181 7287 Nawiązki sądowe: 26 1240 4722 1111 0010 5181 7740				
Strona 4 z 8				

17. Szczegółowe zasady dokonywania zgłoszeń nieprawidłowego działania Sprzętu (awarii) wraz zasadami ich realizacji oraz terminami określa Załącznik nr 1 do Umowy - Sposób realizacji usług wsparcia technicznego.
18. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona obowiązku wynikającego z ust. 6 -13:
 - a. Zamawiający ma prawo wypożyczyć, zainstalować i uruchomić na koszt Wykonawcy w dowolnej firmie sprzęt zastępczy, zachowując jednocześnie prawo do kary umownej i odszkodowania, których mowa odpowiednio w § 3 ust. 3 Umowy;
 - b. Zamawiający ma prawo zlecić producentowi lub dowolnemu serwisowi posiadającemu autoryzację producenta naprawę sprzętu, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę zachowując jednocześnie prawo do kary umownej i odszkodowania, o których mowa odpowiednio w § 3 ust. 3 umowy.
19. W przypadku, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 6 tygodni lub gdy sprzęt będzie naprawiany trzykrotnie podczas okresu świadczenia usług gwarancyjnych, Wykonawca wymieni na własny koszt Sprzęt na nowy, taki sam lub inny uzgodniony z Zamawiającym, o co najmniej takich samych lub lepszych parametrach, funkcjonalności i standardzie.
20. W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do powierzania Sprzętu, stanowiącego przedmiot zamówienia, podmiotom trzecim, celem ich rozbudowy oraz ma prawo do relokacji Sprzętu, przez podmioty trzecie, posiadające stosowne uprawnienia producenta - bez utraty gwarancji.
21. Podczas realizacji zgłoszenia Wykonawca, jeżeli będzie to według jego uznania konieczne, po konsultacjach z Zamawiającym, dokona instalacji dostępnych i zalecanych w danym czasie ulepszeń technicznych w celu zapewnienia poprawnego działania sprzętu oraz podwyższenia jego wydajności (zgodnie z zainstalowanymi częściami zamiennymi w ramach wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 Umowy). Wykonawca zainstaluje uaktualnienia oprogramowania wewnętrznego danego urządzenia wspierającego sprawne przeprowadzanie procesu usuwania usterek.
22. Okres trwania gwarancji dla wymienionego na nowy lub naprawianego Sprzętu będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy lub w przypadku wymiany na nowy – biegnie na nowo od dnia wymiany.
23. W okresie trwania gwarancji Zamawiający ma prawo do instalowania, wymiany standardowych kart rozszerzeń i urządzeń (np. modemów, sterowników sieciowych, dysków twardych, itp.) oraz rozbudowy Sprzętu zgodnie z zasadami sztuki informatycznej, przez wykwalifikowany personel, bez utraty gwarancji.
24. Usługi serwisowe dla Sprzętu będą świadczone w języku polskim.
25. Pozostałe warunki gwarancji zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.

zapisy dotyczące pakietu nr 2



1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych Sprzętu Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.
2. W przypadku stwierdzenia wad po dokonaniu odbioru lub po dokonaniu odbioru mimo wad, Zamawiający zgłasza reklamację pisemnie lub faksem lub emailem na następujące adresy Zamawiający ma prawo wstrzymać się z dokonaniem zapłaty do czasu usunięcia wad lub dostarczenia Sprzętu wolnego od wad – w takim przypadku termin zapłaty, wskazany w §4 ust. 3 powyżej, rozpoczyna bieg od dnia usunięcia wad lub dostarczenia Sprzętu wolnego od wad.
3. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w ciągu 3 dni roboczych od daty jej otrzymania oraz powiadomić Zamawiającego o działaniach powziętych w celu usunięcia wad.
4. W przypadku braku odpowiedzi na zgłoszenie reklamacyjne w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający uznaje reklamacje za zasadną i może odesłać przedmiot reklamacji na koszt i ryzyko Wykonawcy na adres wskazany w komparcji Umowy.
5. Wszelkie koszty i ryzyko związane z reklamacją ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony Sprzęt. Okres gwarancji wynosi miesiące od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru.
7. Gwarancja obejmuje prawidłowe działanie Sprzętu. Wykonawca zobowiązany jest, w zakresie gwarancji i na swój koszt, do usunięcia wszelkich wad, rozumianych, w szczególności, jako: niezgodność z Umową, usterki, braki, a także zobowiązany jest do wykonania bezpłatnych napraw i wymiany uszkodzonych elementów w siedzibie Zamawiającego.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad technicznych oraz jakościowych Sprzętu (w tym ich niezgodności z Umową), Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę (adres e-mail:, nr tel.:, nr fax:), który:
 - a. rozpatrzy reklamację w ciągu 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej			
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021 BDO: 000039566	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02		
Rachunek bieżący (podstawowy): 35 1240 4722 1111 0010 5181 7287 Nawiązki sądowe: 26 1240 4722 1111 0010 5181 7740			

- b. usunie wady w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt i ryzyko dostarczy Sprzęt do swojej siedziby, w celu usunięcia wad, a następnie Sprzęt wolny od wad dostarczy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego - w terminie 7 dni licząc od daty otrzymania zawiadomienia o wadzie,
 - c. ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu w czasie od oddania go do naprawy do czasu przekazania sprawnego Sprzętu u Zamawiającego.
9. Okres trwania gwarancji dla wymienionego na nowy lub naprawianego Sprzętu będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy lub w przypadku wymiany na nowy – biegnie na nowo od dnia wymiany.

zapisy dotyczące pakietu nr 3

1. Wykonawca gwarantuje, że Urządzenie jest nowe i nie było wcześniej używane.
2. Wykonawca gwarantuje, że Urządzenie (wraz z dostarczaniem oprogramowaniem), zostało zakupione w autoryzowanym kanale dystrybucji producenta i posiada pakiet usług gwarancyjnych producenta obejmujący użytkowników z obszaru Unii Europejskiej, w tym Polski.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzację producenta lub autoryzowanego dystrybutora do oferowania Urządzenia objętego Umową. Na żądanie Zamawiającego kopia stosownych dokumentów zostanie przedłożona w ramach odbioru.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Urządzenie jest wolne od wad prawnych oraz fizycznych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w załączniku do niniejszej Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych Urządzenia Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.
6. W przypadku stwierdzenia wad po dokonaniu odbioru lub po dokonaniu odbioru mimo wad, Zamawiający zgłasza reklamację pisemnie lub faksem lub emailem na następujące adresy: Zamawiający ma prawo wstrzymać się z dokonaniem zapłaty do czasu usunięcia wad lub dostarczenia Urządzenia wolnego od wad – w takim przypadku termin zapłaty, wskazany w §4 ust. 3 powyżej, rozpoczyna bieg od tego dnia.
7. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie w ciągu 3 dni roboczych od daty jej otrzymania oraz powiadomić Zamawiającego o działaniach powziętych w celu zniwelowania stwierdzonych uchybień.
8. Na żądanie Zamawiającego, na okres rozpatrywania reklamacji oraz na czas trwania naprawy gwarancyjnej Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć niezwłocznie (do 48 godzin) sprzęt zastępczy, o parametrach nie gorszych niż określone dla Urządzenia.
9. W przypadku braku odpowiedzi na zgłoszenie reklamacyjne w terminie określonym w ust. 5 Zamawiający uznaje reklamacje za zasadną i może odesłać przedmiot reklamacji na koszt i ryzyko Wykonawcy na adres wskazany w komparycji niniejszej Umowy.
10. Wszelkie koszty i ryzyko związane z reklamacją ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczone Urządzenie. Okres gwarancji wynosi miesiące od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru. Gwarancja obejmuje prawidłowe działanie Urządzenia. Wykonawca zobowiązany jest, w zakresie gwarancji, do usunięcia wszelkich wad, rozumianych, w szczególności, jako: niezgodność z Umową, usterki, braki, a także zobowiązany jest do wykonania bezpłatnych napraw i wymiany uszkodzonych elementów w siedzibie Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach Urządzenie będzie naprawiane u Wykonawcy. W przypadku naprawy gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego wszelkie koszty i ryzyko z tym związane (w tym transport) ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca przyjmując na siebie obowiązki gwaranta oświadcza, iż usługi gwarancyjne Urządzenia (wraz z dostarczaniem oprogramowaniem) będą świadczone przez: Wykonawcę, Serwis producenta, lub Serwis autoryzowany przez producenta, lub Wykonawcę, który posiada autoryzację producenta w tym zakresie, według wyboru Zamawiającego.
13. Okres gwarancji automatycznie ulega przedłużeniu o czas trwania każdej naprawy. W przypadku wymiany poszczególnych elementów Urządzenia okres gwarancji tychże elementów wynosi miesiące od dnia wymiany, jednak w przypadku, gdy gwarancja ta upłynęła wcześniej niż gwarancja obowiązująca na całe Urządzenie, gwarancja na wymieniony element zostaje przedłużona do dnia, w którym kończy się gwarancja obowiązująca na całość Urządzenia.
14. Pozostałe warunki gwarancji zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy (załącznik nr 1A do SWZ), który stanowi integralną część Umowy.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021 BDO: 000039566	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 35 1240 4722 1111 0010 5181 7287 Nawiązki sądowe: 26 1240 4722 1111 0010 5181 7740				
Strona 6 z 8				

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

§ 6

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3-5 niniejszego paragrafu.
3. Strony dopuszczają zmiany w Umowie w następującym zakresie zmiany modelu dostarczonego Sprzętu, na model tego samego producenta, o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, niż parametry techniczne Sprzętu określonego w Załączniku nr 1 do Umowy. Zmiana modelu Sprzętu nie może powodować wzrostu ceny, zmiany terminu wykonania Umowy i innych warunków realizacji Umowy. Warunkiem dokonania tej zmiany jest przekazanie Wykonawcy oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji Sprzętu wskazanego w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nie zwiększania cen jednostkowych netto, określonych w ofercie przez okres trwania Umowy, przy czym w czasie trwania Umowy (jednak nie później, niż do czasu zapłaty) ceny ulegną zmianie w przypadku wzrostu/spadku obowiązujących stawek podatku VAT.
5. W każdym czasie trwania Umowy Wykonawca może dokonać obniżki cen jednostkowych i nie wymaga ona zgody Zamawiającego ani sporządzenia Aneksu do Umowy. Wystawienie faktury z ceną niższą niż wymieniona w Załączniku nr 1 do Umowy jest równoznaczne z zaoferowaniem przez Wykonawcę niższej ceny.

INFORMACJE POUFNE



§7

1. W trakcie obowiązywania Umowy, jak i 10 lat po jej wygaśnięciu, Wykonawca oraz wszelkie osoby, którymi posłuży się przy realizacji przedmiotu Umowy, zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim jakichkolwiek informacji nie ujawnionych publicznie, które otrzymał w związku z wykonywaniem Umowy. W szczególności, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących organizacji pracy, działalności, polityki kadrowej, finansowej, produkcyjnej lub marketingowej oraz kontrahentów i pacjentów Zamawiającego („Informacje poufne”).
2. Informacje poufne przekazane przez Zamawiającego stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, a Wykonawca jest uprawniony do ich wykorzystania wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Informacje poufne wyłącznie własnym pracownikom oraz innym osobom, które są bezpośrednio zaangażowane w prace związane z wykonaniem Umowy, pod warunkiem uzyskania od nich zobowiązania do zachowania w tajemnicy Informacji poufnych.
4. Wszelkie Informacje poufne są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dokumenty i inne trwałe nośniki zawierające informacje dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego będą niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni od rozwiązania Umowy bądź jej wygaśnięcia, zwrócone Zamawiającemu.
5. Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za przestrzeganie powyższych postanowień przez własnych pracowników oraz wszelkie inne osoby zaangażowane w realizację zobowiązań objętych przedmiotem Umowy.
6. Za Informacje Poufne nie uważa się jednak informacji:
 - a. które są lub staną się dostępne publicznie bez naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, jego pracowników i podwykonawców,
 - b. które są lub staną się dostępne dla Wykonawcy z innego źródła, aniżeli Zamawiający, pod warunkiem, że zostały one uzyskane bez naruszenia prawa ani innych porozumień w zakresie zachowania poufności,
 - c. które zostały uzyskane niezależnie od Zamawiającego, jako wynik pracy wykonanej przez Wykonawcę lub jej podwykonawców, w stosunku, do których nie ujawniono takich informacji,
 - d. co, do których Zamawiający wyraził uprzednią pisemną zgodę na ich ujawnienie,
 - e. których ujawnienie jest wymagane przepisami prawa.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§8

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w art. 456 Prawa Zamówień Publicznych. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021 BDO: 000039566	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 35 1240 4722 1111 0010 5181 7287 Nawiązki sądowe: 26 1240 4722 1111 0010 5181 7740				
Strona 7 z 8				

2. Poza przypadkami wskazanymi w Umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w razie:
 - a. niewykonania wszystkich lub części obowiązków określonych w Umowie w terminach określonym w Umowie – Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zwłoki Wykonawcy przekraczającej 30 dni, bez uprzedniego wyznaczenia Wykonawcy terminu dodatkowego;
 - b. nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w Umowie, w tym w szczególności w razie dostarczenia Sprzętu komputerowego zawierającego wadę, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 90 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie naruszenia.
3. W przypadkach wskazanych w ust. 2 lit. a - b, stosuje się właściwe przepisy prawa.
4. Pomimo odstąpienia od Umowy pozostają w mocy jej postanowienia przyznające Stronom prawa wykonywane na wypadek odstąpienia



POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Za realizację Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jeste-mail, a ze strony Wykonawcy
2. O zmianie danych, osób, o których mowa w ust. 1 Strony mają obowiązek powiadomić drugą stronę w formie pisemnej, faxem lub mailowo. W stosunku do drugiej Strony zmiana będzie skuteczna z chwilą jej zawiadomienia. Takie powiadomienie nie stanowi zmiany Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony i przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych [w tym na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych „RODO”) oraz Polityką Bezpieczeństwa SPZOZ w Bochni. Powierzone dane osobowe mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku ewentualnych sporów powstałych w związku z realizacją Umowy, sądem właściwym będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że nie dokona przeniesienia wierzycelności związanych z realizacją Umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego oraz nie dokona żadnych innych czynności w wyniku, których doszłoby do zmiany Stron Umowy. Ewentualna zgoda Zamawiającego na zmianę wierzyciela będzie uzależniona od wyrażenia zgody podmiotu tworzącego zgodnie z art. 54 ust.5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011 r. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela z naruszeniem w/w zasad jest nieważna.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące dotyczące przedmiotu Zamówienia.
7. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021 BDO: 000039566	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 35 1240 4722 1111 0010 5181 7287 Nawiązki sądowe: 26 1240 4722 1111 0010 5181 7740				
Strona 8 z 8				