

## Klauzula informacyjna

### w przypadku zbierania danych osobowych pracownika SPZOZ w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł Marty Wieckiej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO w celu spełnienia obowiązku informacyjnego informujemy, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej, ul. Krakowska 31, 32-700 Bochnia, adres e-mail: [administracja@szpital-bochnia.pl](mailto:administracja@szpital-bochnia.pl), numer telefonu: (14) 61 53 201, NIP: 868-16-04-021, REGON: 000304349.
- 2) W SPZOZ w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł Marty Wieckiej wyznaczono Inspektora ochrony danych, z którym możecie się Państwo kontaktować, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, pod adresem e-mail: [iodo@szpital-bochnia.pl](mailto:iodo@szpital-bochnia.pl) lub przesyłając korespondencję na adres siedziby Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - a) nawiązanie stosunku pracy i zatrudniania pracownika na podstawie umowy o pracę lub zlecenie do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę,
  - b) umożliwienia pracownikowi zatrudnionemu na podstawie umowy o pracę wykonywania pracy oraz korzystania ze szczególnych uprawnień przewidzianych w prawie pracy tj. pracowniczy fundusz socjalny, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, czyli wykonanie przez administratora ciężącego na nim obowiązku prawnego (art. 22<sup>1</sup> § 1 i 2 kodeksu pracy) przez okres wskazany w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
  - c) umożliwienia pracownikowi zatrudnionemu na podstawie umowy zlecenie wykonywania zlecenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, czyli wykonanie przez administratora ciężącego na nim obowiązku prawnego ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
  - d) zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i mienia poprzez stosowanie monitoringu wizyjnego na podstawie art.22<sup>2</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy, w celu zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów lub pracowników pomieszczeń art. 23a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, w celu obserwacji pacjentów, na podstawie pkt IV.4, V.7, VIII.6 lit h) załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, d i e, art. 9 ust. 2 lit. h rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).  
Nagrania z monitoringu wizyjnego są przechowywane przez okres 30 dni,
  - e) na potrzeby inne niż wymienione powyżej, czyli nie związane z wykonywaniem przez administratora ciężącego na nim obowiązku prawnego oraz uzasadnionego interesu, Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe do celów związanych z prowadzeniem szkoleń, organizowaniem wyjazdów służbowych czy też organizowaniem eventów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO przez okres trwania stosunku pracy oraz przedawnienia roszczeń.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym m. in.: usługi związane z obsługą informatyczną, kadrową, szkoleniową, prawną, a także innym podmiotom zewnętrznym, z którymi Administrator podejmie współpracę w zakresie realizacji praw i obowiązków pracodawcy względem pracowników.
- 5) Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania, prawo do zapomnienia, prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania

danych osobowych. Ponadto osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub f), w tym profilowania na podstawie tych przepisów.

- 6) Z praw powyższych, może Pani/ Pan skorzystać, składając odpowiedni wniosek – na adres korespondencyjny podany w pkt 1), mailowo lub listownie do Inspektora Ochrony Danych na adres: adres e – mail: [iodo@szpital-bochnia.pl](mailto:iodo@szpital-bochnia.pl) lub adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej, ul. Krakowska 31, 32-700 Bochnia lub osobiście w siedzibie SPZOZ w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej znajdującej się pod adresem wskazanym w pkt 1).
- 7) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędy Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8) W przypadku przetwarzania dokonywanego na podstawie zgody w każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgoda może być każdorazowo cofnięta w taki sam sposób w jaki została wyrażona, w szczególności poprzez złożenie odpowiedniego oświadczenia na adres korespondencyjny podany w pkt 1), mailowo lub listownie do Inspektora Ochrony Danych na adres: adres e-mail: [iodo@szpital-bochnia.pl](mailto:iodo@szpital-bochnia.pl) lub adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej, ul. Krakowska 31, 32-700 Bochnia lub osobiście w siedzibie znajdującej się pod adresem wskazanym w pkt 1).
- 9) Pana/Pani dane nie będą podlegały przetwarzaniu w zakresie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator informuje, iż do celów organizacyjnych w procesie przechowywania, przetwarzania oraz udostępniania danych będzie stosował odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO. Środki te będą w razie potrzeby poddawane przeglądowi i uaktualniane.

Administrator Danych Osobowych

  
Jarosław Kyda