

UMOWA O KIEROWANIE ODDZIAŁEM

zwana dalej „**Umową**”,

zawarta w dniu ... 2016r. w Bochni pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej z siedzibą w Bochni przy ul. Krakowskiej 31, 32-700 Bochnia, wpisanym do rejestru zakładów opieki zdrowotnej Wojewody Małopolskiego pod numerem 1200349, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Krakowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego i wpisanym do rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000031986, posiadający numer NIP 8681604021, REGON 000304349,
reprezentowanym przez: Jarosława Kycię – Dyrektora,
zwanym dalej **SP ZOZ**,

a

...

zwanym dalej „**Lekarzem Kierującym Oddziałem**”

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Celem Umowy jest zapewnienie, na zasadach określonych w Umowie, profesjonalnego kierowania Oddziałem Chirurgii Ogólnej i Urazowej z Pododdziałem Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej (dalej jako: **Oddział**) za zapłatą wynagrodzenia.
2. Na podstawie Umowy SP ZOZ powierza Lekarzowi Kierującemu Oddziałem, a Lekarz Kierujący Oddziałem przyjmuje odpłatny zarząd Oddziałem, na warunkach określonych w Umowie oraz przepisach prawa.

§ 2. OŚWIADCZENIA STRON

Lekarz Kierujący Oddziałem oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem i kwalifikacjami niezbędnymi do należytego i prawidłowego wykonywania Umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne, uniemożliwiające lub utrudniające wykonywanie przez niego obowiązków przewidzianych Umową lub przepisami prawa. Lekarz Kierujący Oddziałem oświadcza, że nie prowadzi działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.

§ 3. ZASADY REALIZACJI UMOWY

1. Lekarz Kierujący Oddziałem zobowiązuje się dochować staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności wykonując powierzone mu zadania zgodnie z przepisami prawa oraz aktami wewnętrznymi SP ZOZ, a także innymi regulacjami dotyczącymi SP ZOZ.
2. Na mocy Umowy Lekarz Kierujący Oddziałem nie jest uprawniony do działania w imieniu SP ZOZ w stosunku do osób trzecich, w szczególności do zaciągania zobowiązań, jak również do zawierania lub rozwiązywania umów z personelem Oddziału.
3. Do obowiązków Lekarza Kierującego Oddziałem należy w szczególności:
 - a. zorganizowanie pracy Oddziału tak, aby personel działał zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, zapewniając pacjentom w sposób nieprzerwany należyłą opiekę, a także, by rozpoznanie choroby przez personel medyczny można było postawić w najkrótszym czasie,

- b. wydawać opinie o podległym personelu oraz występować z wnioskami w sprawie przyjmowania, zwalniania, awansowania i karania tego personelu,
 - c. przestrzegać ustalonego w regulaminie szpitalnym rozkładu pracy przez cały podległy personel,
 - d. wyznaczać na swojego zastępcę jednego z podległych mu starszych asystentów, ustalając zakres jego obowiązków na czas swej nieobecności,
 - e. przybywać na Oddział na wezwanie Dyrektora, Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa, ilekroć zajdzie uzasadniona potrzeba,
 - f. weryfikować dokumentację medyczną pod względem formalno – prawnym oraz potwierdzać własnoręcznym podpisem i stosowną pieczęcią przeprowadzoną weryfikację, dbać o to aby historie choroby były prowadzone w sposób oddający wierny obraz przebiegu choroby i leczenia chorego,
 - g. nadzorować prowadzenie księgi Oddziałowej i innych ksiąg prowadzonych na Oddziale, sporządzać na Oddziale i przedstawiać Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa orzeczenia lekarskie jak również wyciągi z historii choroby,
 - h. kontrolować i podpisywać receptariusz oraz dbać o racjonalną gospodarkę lekami na Oddziale,
 - i. czuwać nad pogłębieniem przez personel medyczny Oddziału wiedzy medycznej, brać osobiście, wraz z lekarzami zatrudnionymi na Oddziale, udział w szpitalnych posiedzeniach naukowych, zaznajamiać się z pracami naukowymi prowadzonymi w Oddziale i opiniować przed opublikowaniem,
 - j. brać udział w sekcjach anatomopatologicznych dokonywanych na zmarłych z Oddziału oraz analizować ewentualne niezgodności bądź uchybienie w przeprowadzonym leczeniu,
 - k. zawiadomić, zgodnie z właściwością zdarzenia, Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa o wszelkich nadzwyczajnych sytuacjach, potrzebach lub nieprawidłowościach,
 - l. przestrzegać, aby środki odurzające i silnie działające były przechowywane w oddziale osobno pod zamknięciem i wydawane wyłącznie na zlecenie lekarza, a także czuwać nad właściwą ewidencją i przechowywaniem tych środków,
 - m. dbać o utrzymanie w należyтым stanie mienia, zarówno medycznego, jak i gospodarczego znajdującego się w Oddziale oraz nadzorować prowadzenie księgi inwentarzowej,
 - n. sprawdzać stan mienia według księgi inwentarzowej,
 - o. dbać o zaopatrzenie Oddziału we wszystko, co jest niezbędne do jego sprawnej działalności,
 - p. kontrolować pożywienie dostarczone przez kuchnię,
 - q. czuwać nad utrzymaniem w należyтым porządku archiwum oddziałowego oraz podręcznej biblioteki oddziałowej i troszczyć się o zaopatrzenie jej w aktualne wydawnictwa,
 - r. dopilnować aby na Oddziale stosowano zasady oszczędności na każdym odcinku pracy,
 - s. brać udział w przygotowywaniu specyfikacji do przetargów dotyczących zamówień dla Oddziału, ocenie ofert jako członek komisji przetargowej oraz udzielać wyjaśnień na pytania oferentów w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - t. wykonywania innych czynności związanych z pełnieniem funkcji Lekarza Kierującego Oddziałem, które są wymagane właściwymi przepisami prawa i wewnętrznymi regulacjami SP ZOZ.
4. Zakres Umowy nie obejmuje udzielania świadczeń zdrowotnych.
 5. Lekarz Kierujący Oddziałem obowiązany jest czynnie współdziałać z dyrekcją SP ZOZ oraz pozostałym personelem.
 6. Lekarz Kierujący Oddziałem nie może wykonywać zajęć, które chociażby pośrednio pozostawałyby w sprzeczności z jego obowiązkami wynikającymi z Umowy. Kierujący Oddziałem jest obowiązany podczas wykonywania Umowy do zachowania lojalności wobec interesów majątkowych i niemajątkowych SP ZOZ.
 7. Lekarz Kierujący Oddziałem będzie wykonywał obowiązki wynikające z Umowy w siedzibie SP ZOZ, a także innych miejscach jeśli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji Umowy.
 8. Ze względu na charakter wykonywanych czynności Lekarz Kierujący Oddziałem za wykonanie Umowy odpowiada wyłącznie wobec SP ZOZ, a nie wobec osób trzecich, wobec których odpowiedzialność ponosi SP ZOZ.
 9. Odpowiedzialność Lekarza Kierującego Oddziałem wobec SP ZOZ z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy jest ograniczona do trzykrotności wynagrodzenia określona §4 ust 1 Umowy.

§ 4. WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłowe wykonywanie Umowy SP ZOZ będzie wypłacał Lekarzowi Kierującemu Oddziałem miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ... (słownie: ...) złotych brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie płatne do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który wynagrodzenie jest należne, na rachunek bankowy wskazany przez Lekarza Kierującego Oddziałem.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie rachunek wystawiony przez Lekarza Kierującego Oddziałem (według Załącznika Nr 1 do Umowy), obejmujący także potwierdzenie wykonania zadań w danym miesiącu, dokonane przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa.

§5. POUFNOŚĆ

1. W trakcie trwania Umowy, a także po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub uznaniu za nieważną Lekarz Kierujący Oddziałem zobowiązuje się zachować w bezwzględnej tajemnicy i bez pisemnej zgody SP ZOZ nie przekazywać, nie ujawniać, nie kopiować ani nie wykorzystywać w innym celu niż realizacja Umowy informacji poufnych dotyczących SP ZOZ.
2. Przez informacje poufne rozumie się informacje programowe, techniczne, technologiczne, handlowe, organizacyjne, finansowe, księgowe, statystyczne, personalne oraz pracownicze dotyczące SP ZOZ oraz podmiotów z nimi współpracujących, które Lekarz Kierujący Oddziałem uzyskał przy wykonywaniu Umowy.
3. Z obowiązków zachowania tajemnicy wyłącza się informacje, których podanie ujawnienia zażąda uprawniony podmiot w przewidzianej prawem formie i treści.
4. Lekarz Kierujący Oddziałem zobowiązuje się, z chwilą rozwiązania Umowy, zwrócić SP ZOZ dokumenty i materiały uzyskane w trakcie wykonywania Umowy, utrwalone w dowolnej postaci, w tym w systemie elektronicznego przetwarzania danych.

§ 6. OBOWIĄZYWANIE UMOWY

1. Umowa została zawarta na czas określony od dnia do dnia 30.06.2018r.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem terminu wypowiedzenia wynoszącego ... –miesięcy, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego
3. SP ZOZ może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a. dopuszczenia się przez Lekarza Kierującego Oddziałem naruszenia prawa w związku z wykonywaniem umowy;
 - b. dopuszczenia się przez Lekarza Kierującego Oddziałem istotnego naruszenia postanowień Umowy;
 - c. niedbalstwa Lekarza Kierującego Oddziałem, w tym takiego, na skutek którego SP ZOZ poniesie szkodę lub zostanie narażony na szkodę;
 - d. zastosowania wobec Lekarza Kierującego Oddziałem tymczasowego aresztowania.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa ma charakter cywilnoprawny i w zakresie nią nieuregulowanym mają zastosowanie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. W razie gdyby którekolwiek z postanowień Umowy było lub miało stać się nieważne lub bezskuteczne w całości lub w części, nie wpłynie to na ważność lub skuteczność Umowy w pozostałym zakresie. W takim przypadku Strony Umowy zastąpią takie postanowienie Umowy innym postanowieniem, które możliwie najwierniej odda pierwotny cel gospodarczy nieważnego

lub nieskutecznego postanowienia. Powyższe dotyczy odpowiednio także ewentualnych luk w Umowie.

4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Kierującego Oddziałem, trzy dla SP ZOZ.

SP ZOZ

Lekarz Kierujący Oddziałem

Załączniki:

1. Wzór rachunku.
2. Oświadczenie do naliczenia składek ubezpieczeniowych.

RACHUNEK DO UMOWY Z DNIA ...

Imię i Nazwisko:za miesiąc:PESEL:Adres:DLA:

LP	Nazwa usługi	Stawka miesięczna	Wartość brutto
	Realizacja zadań Lekarza Kierującego oddziałem zgodnie z Umową w miesiącu ...		
		RAZEM	

.....

Podpis Zleceniobiorcy

1	Wynagrodzenie brutto	
2	Suma składek na ubezpieczenie Społeczne	
	2.1 ubezpieczenie Emerytalne 9,76%	
	2.2 ubezpieczenie Rentowe 1,5%	
	2.3 ubezpieczenie Chorobowe 2,45%	
3	Koszty uzyskania przychodu (1-2) * 20%	
4	Kwota do opodatkowania (1-2-3)	
5	Podatek od wynagrodzenia 18% * poz 5	
6	Podstawa do ubezpieczenia zdrowotnego (1-2)	
7	Ubezpieczenie zdrowotne 9% * poz 7	
8	Ubezpieczenie zdrowotne 7,75% * poz 7	
9	Należny podatek od wynagrodzenia (6/9)	
10	Kwota netto od wypłaty (1 – 2 – 8 – 10)	

Słownie:

Stwierdzam, że zlecone prace zostały wykonane według warunków określonych w w/w umowie
zatwierdzono do wypłaty

Bochnia, dn.

.....

Podpis SP ZOZ

OŚWIADCZENIE DO NALICZENIA SKŁADEK UBEZPIECZENIOWYCH

Oświadczam, że jestem / nie jestem*/ zatrudniony /a/ na umowę o pracę
w lub
prowadzę / nie prowadzę */ działalność gospodarczą
.....,
a mój dochód z tytułu umowy o pracę lub prowadzenia działalności gospodarczej
przekracza / nie przekracza */ kwoty najniższego wynagrodzenia.

W związku z powyższym proszę o potrącenie z należytego mi wynagrodzenia składek
na ubezpieczenie : emerytalne, rentowe, chorobowe, wypadkowe, zdrowotne*.

Prawo do emerytury TAK / NIE *
/ jeżeli tak to podać numer decyzji o przyznaniu emerytury/

Prawo do renty TAK / NIE *
/ jeżeli tak to podać numer decyzji o przyznaniu renty/

Oświadczam, że posiadam / nie posiadam* orzeczenia o stopniu niepełnosprawności
(stopień, symbol przyczyny niezdolności nr orzeczenia
.....)

Jednocześnie zobowiązuję się, w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek zmian, powiadomić o
tym Zleceniodawcę.

* niepotrzebne skreślić

.....
Podpis Zleceniobiorcy