

V- DK-/ 13

**UMOWA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE
Z ZAKRESU ZABIEGÓW NR / 13**

zawarta w dniu w Bochni w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne zgodnie art. 26, art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2013 poz. 217 tekst jednolity) oraz odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153, art. 154 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r., Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy”

im. bł. Marty Wieckiej z siedzibą w Bochni, przy ul. Krakowskiej 31, 32-700 Bochnia,

zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000031986,

NIP 868-16-04-021,

reprezentowanym przez

zwanym dalej „Udzielającym zamówienia”

oraz

.....

..... z siedzibą w

zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez

..... KRS pod numerem

działającym na podstawie wpisu do Rejestru Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonym przez

..... pod numerem

NIP REGON

reprezentowanym przez

zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie”,

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych na wykonywanie zabiegów medycznych w zakresie na rzecz pacjentów Oddziału na podstawie harmonogramu ustalonego przez Udzielającego zamówienie.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane na podstawie niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie wykonywać będzie przy udziale osób posiadających stosowne kwalifikacje (personel Przyjmującego) określone w powszechnie obowiązujących przepisach wg wykazu dołączonego do niniejszej umowy oraz zaakceptowanego przez Udzielającego zamówienie oraz zgodnych z Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert oraz prowadzących działalność gospodarczą, z którymi Przyjmujący zamówienie zawarł umowę na realizację świadczeń objętych zakresem niniejszej umowy.
3. Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązany będzie również do udzielania świadczeń zdrowotnych polegających na konsultacji medycznej na rzecz wszystkich pacjentów Udzielającego zamówienie w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany personelu, który będzie udzielać świadczeń zdrowotnych za uprzednią zgodą Udzielającego zamówienia.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie na każde żądanie Udzielającego zamówienia ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe personelu oraz zaświadczenie o stanie zdrowia.
2. Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych w siedzibie Udzielającego zamówienie.
3. Udzielający zamówienia oświadcza, że miejsce wykonywania usług spełnia warunki stawiane podmiotom leczniczym nie będącym przedsiębiorcą w przedmiotowym zakresie.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie zgłasza w tym przedmiocie żadnych zastrzeżeń.
5. Minimalna ilość godzin w stosunku miesięcznym przeznaczonych na wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu konkursowym wynosi godzin.
6. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w §1 udzielane będą zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Udzielającego zamówienie, zatwierdzonym przez Dyrektora/ Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa.

7. Przyjmujący zamówienie oświadcza i zapewnia, iż w okresach wskazanych w harmonogramie świadczy usługi wyłącznie na rzecz Udzielającego Zamówienie. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za skutki ewentualnych nieprawdziwości oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w szczególności odpowiada finansowo za ewentualne kary nałożone na Udzielającego Zamówienie przez Narodowy Fundusz Zdrowia, do których zwrotu może zostać zobowiązany w całości na żądanie Udzielającego Zamówienie
8. Przyjmujący zamówienie oraz personel Przyjmującego zamówienie przyjmują na siebie obowiązek udzielania świadczeń medycznych w terminach i godzinach ściśle określonych w harmonogramie oraz w razie konieczności także poza takim harmonogramem

§ 3

1. Uprawnionymi do bezpłatnego korzystania ze świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 są osoby, o których mowa w art. 2 i 3 ustawy z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm).

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje podległy personel do udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w warunkach ogólnych na zawieranie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz warunków szczegółowych w zakresie objętym przedmiotową umową.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny oraz na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie oraz personel Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest do właściwej i rzetelnej kwalifikacji świadczeń zdrowotnych zgodnie z punktacją określoną przez NFZ
4. Przyjmujący zamówienie oraz personel udzielający świadczeń zobowiązują się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas badań diagnostycznych i podczas udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. **Świadczenia zdrowotne pełnione będą przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z zapisami § 1 ust 2 wg. harmonogramu uzgodnionego z Ordynatorem Oddziału/ Lekarzem Koordynującym oraz wg zasad ostatecznej kwalifikacji do planowanych zabiegów ustalonych przez Ordynatora/ Lekarza Koordynującego (z uwzględnieniem zasad planowania zabiegów obowiązujących u udzielającego zamówienie)**
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje swój personel do osobistego wykonywania przedmiotu umowy. W przypadku wystąpienia przeszkody w osobistym wykonywaniu umowy personel Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest zgłosić swoją nieobecność według załączonego do umowy wzoru. Zgłoszenie nieobecności winno nastąpić na **14 dni przed planowaną nieobecnością** lub niezwłocznie po powzięciu informacji o niemożności wykonania usługi. W przypadku niemożności osobistego świadczenia usługi Przyjmujący zamówienie zapewni zastępcę z równorzędnymi kwalifikacjami i uprawnieniami do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje swój personel do przestrzegania przepisów BHP i p/poż. oraz Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego zamówienia oraz innych dokumentów wewnątrzzakładowych również powstałych po dacie zawarcia umowy, a Udzielający zamówienia zobowiązany jest do udostępniania w/w dokumentów Przyjmującemu zamówienie tak, aby mógł się on z nimi zapoznać.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje swój personel do przestrzegania i realizowania procedur Systemu Zarządzania Jakością, Kontroli Zarządczej oraz procedur akredytacyjnych wprowadzanych i obowiązujących u Udzielającego zamówienia a Udzielający zamówienia zobowiązany jest do udostępniania w/w dokumentów Przyjmującemu zamówienie tak, aby mógł się on z nimi zapoznać.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczyć posiadanie aktualnych i wymaganych badań profilaktycznych swojego personelu o których mowa w ustawie o służbie medycyny pracy, które dostarczy Udzielającemu zamówienia najpóźniej w dniu świadczenia usługi.
10. Personel Przyjmującego zamówienie w trakcie świadczenia usługi zobowiązany jest do noszenia odzieży ochronnej i roboczej spełniającej wymogi stosowane u Udzielającego zamówienie w zakresie parametrów użytkowych, asortymentu i wzornictwa – zakupionej na swój koszt oraz utrzymywania jej w należytej czystości zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.
11. Na wniosek Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania lub opracowania niezbędnych informacji związanych z wykonywanymi w ramach umowy usługami

(np. wykazy realizowanych procedur medycznych ze specyfikacją).

12. Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest do noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz funkcję.
13. Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest do ochrony i przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz Polityką Bezpieczeństwa SPZOZ w Bochni i innymi regulacjami wewnątrzzakładowymi w tym zakresie. Dane osobowe mogą być wykorzystywane w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
14. Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania w czasie realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy zapisów Ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 159).
15. Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest do współpracy z lekarzami oraz pozostałym personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.

§5

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się wobec Przyjmującego zamówienie do nieodpłatnego zapewnienia leków i materiałów medycznych, sprzętu medycznego i bazy lokalowej niezbędnych przy realizacji usług określonych niniejszą umową.
2. Korzystanie z wymienionych w ust.1 środków może odbywać się jedynie w zakresie niezbędnym do świadczenia usługi określonej w §1.
3. Konserwacja oraz naprawa aparatury i sprzętu medycznego odbywa się na koszt Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zgłaszać zgodnie z obowiązującymi regulacjami wewnątrzzakładowymi informacje o niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować ujemne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych przy ich wykorzystywaniu.
5. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury i sprzętu medycznego przez personel Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia obciąży Przyjmującego zamówienie kosztami naprawy udostępnionego sprzętu medycznego.
6. Przyjmujący zamówienie oraz jego personel nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego zamówienia pomieszczeń, wyposażenia medycznego, środków transportu oraz materiałów medycznych do udzielania innych niż objęte niniejszą umową świadczeń zdrowotnych, bez zgody Udzielającego zamówienia.
7. Przyjmujący zamówienie oraz jego personel oświadcza, że znany jest mu rodzaj i jakość sprzętu oraz aparatury medycznej udostępnionej przez Udzielającego zamówienia.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie oraz jego personel zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienia, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia w zakresie objętym umową.
2. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
 - a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 - d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - e) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 - f) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wymagań Narodowego Funduszu Zdrowia niezbędnych do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy i wyraża na to zgodę.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do bieżącego i starannego prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów według zasad wynikających z obowiązujących przepisów prawa, regulacji obowiązujących u Udzielającego zamówienia oraz zgodnie z wytycznymi Narodowego Funduszu Zdrowia obowiązującymi podmioty lecznicze zarówno, co do sposobu, jak i zakresu.
2. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający zamówienia.
3. **Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest każdorazowo zapewnić zespół operacyjny w składzie operatora i asystenta**
4. Personel Przyjmującego zamówienie obowiązany jest do posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy na druku ZUS-ZLA i posiadania w/w druków we własnym

zakresie.

5. Udzielający zamówienie zapewnia Przyjmującemu zamówienie obowiązujące druki recept lekarskich do wykorzystania wyłącznie w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienie zgodnie z zapisami niniejszej umowy.

§ 8

1. Personel Przyjmującego zamówienie oświadcza, że recepty uzyskane za pośrednictwem Udzielającego zamówienie wykorzystywane będą w SP ZOZ Szpital Powiatowy w Bochni im. bł. Marty Wieckiej.
2. W przypadku zakwestionowania zasadności i celowości wydania recepty Przyjmujący zamówienie odpowiada do pełnej wysokości kary nałożonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na Udzielającego zamówienie.

§ 9

1. Personel Przyjmującego zamówienie ma prawo kierowania pacjentów na badania diagnostyczne, konsultacje i zabiegi rehabilitacyjne oraz do oddziałów szpitalnych zakładów opieki zdrowotnej, z którymi Udzielający zamówienia podpisał stosowne umowy lub umowy takie podpisał NFZ.
2. Personel Przyjmującego zamówienie jest zobowiązany do kierowania na badania, konsultacje i zabiegi rehabilitacyjne jedynie w wypadkach, gdy jest to celowe i uzasadnione.
3. Personel Przyjmującego zamówienie ma prawo wzywania na konsultacje innych lekarzy udzielających świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia.
4. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do kierowania na dalsze leczenie do innych jednostek opieki zdrowotnej w razie takiej konieczności.
5. Personel Przyjmującego zamówienie ma prawo zlecać transport medyczny zgodnie z obowiązującymi przepisami (*Stosowne przepisy zawiera Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych 27.08.2004r. tekst jednolity: Dz. U. 2008, Nr 164, poz. 1027*).
6. W przypadku zlecenia transportu niezgodnie z opisem zawartym w ust. 5 Udzielający zamówienia obciąża kosztami transportu Przyjmującego zamówienie.

§ 10

1. Za świadczenia zdrowotne określone w niniejszej umowie Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie stanowiące:

- iloczyn punktów wykonanych i rozliczonych z NFZ procedur medycznych zgodnie z kontraktem NFZ/ liczby godzin/ ilości zabiegów/ liczby pacjentów i ceny zgodnie ze złożoną ofertą) tj.

Udzielający zamówienie przyznaje Przyjmującemu zamówienie roczny limit punktów w wysokości w ramach kontraktu , co stanowi miesięczny limit punktów w wysokości Punkty wypracowane miesięcznie będą rozliczane narastająco w okresie 12 miesięcy. Punkty wypracowane powyżej przyznanego rocznego limitu punktów nie będą finansowane przez Udzielającego zamówienie. Jednocześnie Udzielający zamówienie zobowiązuje Przyjmującego zamówienie do wypracowania rocznego limitu punktów proporcjonalnie w całym okresie trwania umowy oraz z zachowaniem ciągłości udzielanych świadczeń zgodnie z harmonogramem¹

2. Przyjmujący zamówienie po upływie każdego miesiąca przedkłada Udzielającemu zamówienia – łącznie z rachunkiem lub fakturą - szczegółowe informacje o udzielonych przez niego świadczeniach zdrowotnych (wg. załącznika nr 1) potwierdzone przez osobę upoważnioną przez Udzielającego zamówienie (Ordynatora Oddziału, Zastępcę Ordynatora, Dyrektora/ Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa).
3. Wynagrodzenie obliczone stosownie do § 10 ust. 1 Udzielający zamówienia wypłaci Przyjmującemu zamówienie na podstawie przedłożonego potwierdzonego zestawienia, o którym mowa w ust.2 powyżej oraz zgodnego z nim rachunku lub faktury, przelewem na wskazane na fakturze/rachunku konto, w terminie do 30 dni od daty otrzymanego i prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
4. Poprawnie wystawiony rachunek lub fakturę wraz z załącznikiem nr 1 należy wystawić na koniec każdego miesiąca, za miesiąc, w którym świadczona była usługa i przedłożyć nie wcześniej niż pierwszego dnia i nie później niż do siódmego dnia następnego miesiąca.

¹ Dotyczy tylko umów na świadczenia ortopedyczne i traumatologii

Załącznik nr 4 projekt umowy na zabiegi lekarskie dla firm

5. Za datę zapłaty za spełnione świadczenie uznawany będzie dzień obciążenia rachunku Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczeń z przychodów osiągniętych z niniejszej umowy zgodnie z przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą i innych przepisów obowiązujących w tym zakresie.

§11

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie dokona przeniesienia wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Udzielającego zamówienia oraz nie dokona żadnych innych czynności w wyniku, których doszłoby do zmiany strony umowy. Ewentualna zgoda Udzielającego zamówienia na zmianę wierzyciela będzie uzależniona od wyrażenia zgody podmiotu tworzącego zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. 2013, poz. 217, tekst jednolity). Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela z naruszeniem w/w zasad jest nieważna.

§12

1. Za każde uchybienie w prowadzeniu dokumentacji medycznej Udzielający zamówienia może naliczać kary umowne do wysokości 10% wartości wynagrodzenia miesięcznego, w którym nastąpiło zdarzenie.
2. Za każdy przypadek nieuzasadnionego odstępiania od wykonywania świadczeń zdrowotnych wg ustalonego harmonogramu i objętych niniejszą umową z przyczyn niezależnych od Udzielającego zamówienia, Udzielający zamówienia może naliczać kary umowne w wysokości dwukrotnej należności za świadczenie, którego nie wykonano w związku z takim odstępianiem.
3. Za każdy przypadek błędnie wystawionej faktury/rachunku Udzielający zamówienia może naliczać kary umowne w wysokości 10% należności miesięcznej, za miesiąc, w którym błędnie fakturę/rachunek wystawiono.
4. Za każdy przypadek nie wywiązania się przez Przyjmującego zamówienie z obowiązków określonych w niniejszej umowie a niewymienionych w niniejszym paragrafie Udzielający zamówienie może naliczać kary umowne w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc) złotych brutto.
5. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych, w przypadku gdy naliczone kary nie pokrywają wysokości szkody.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z bieżących jak również przyszłych należności Przyjmującego zamówienie, wynikających z realizacji niniejszej umowy.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za osobiste ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych oraz wykonywane zabiegi.
2. Ordynowanie leków powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zgodnie z Receptariuszem Szpitalnym wprowadzonych przez Udzielającego zamówienia.
3. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie udzielający zamówienia i przyjmujący zamówienie. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia. Udzielającemu zamówienia przysługuje w stosunku do Przyjmującego zamówienie roszczenie regresowe w wysokości kwoty wypłaconej przez Udzielającego zamówienia osobie trzeciej, z tytułu szkody wyrządzonej przez Przyjmującego zamówienie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych.
4. Odpowiedzialność cywilną, deliktową (ex delicto) wynikającą z popełnienia przez Przyjmującego zamówienie czynu niedozwolonego w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych ponosi wyłącznie Przyjmujący zamówienie.
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Udzielającego zamówienie z jakimikolwiek roszczeniami mającymi związek z udzieleniem tej osobie świadczeni zdrowotnego przez Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem przez Udzielającego zamówienie, przedstawić mu pisemną odpowiedź na zgłoszone roszczenia

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmujące szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami..
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie doręczyć Udzielającemu zamówienia najpóźniej na 1 dzień przed dniem rozpoczęcia wykonania zamówienia.
4. Brak aktualnej polisy o której mowa w ust. 1 stanowi podstawę do rozwiązaniu niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 15

Umowa obowiązuje na czas określony od dnia 01.01.2014 roku do 31.12.2014 roku.

§ 16

Każda zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach (zgodnie z Art. 27 ust.8 ustawy o działalności leczniczej):
 1. z upływem czasu, na który została zawarta,
 2. z dniem zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych,
 3. wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia,
 4. wskutek oświadczenia jednej ze Stron, **bez zachowania okresu wypowiedzenia**, w przypadku gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku:
 - a) stwierdzenia przez Udzielającego zamówienia powtarzających się nieprawidłowości w prowadzeniu dokumentacji medycznej i innej niezbędnej przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
 - b) powtarzającego się naruszenia porządku obowiązującego u Udzielającego zamówienie,
 - c) zmian organizacyjnych polegających na likwidacji, ograniczeniu lub określeniu innego sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
3. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach, gdy Przyjmujący zamówienie:
 - a) został tymczasowo aresztowany na okres powyżej 1 miesiąca,
 - b) utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
 - c) zgłosił się do pracy lub udzielał świadczeń zdrowotnych w stanie nietrzeźwym,
 - d) popełnił w czasie trwania umowy przestępstwo, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
 - e) nie udokumentuje przed upływem obowiązywania dotychczasowego ubezpieczenia podpisania umowy zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres wykonywania świadczeń zdrowotnych
 - f) rozwiązania lub wygaśnięcia umowy pomiędzy Udzielającym zamówienia, a płatnikiem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 3 (z wyjątkiem ust. 3f), oraz spowodowanej innymi przyczynami niemożności udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w niniejszej umowie.
5. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 18

Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 19

Strony umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy.

§ 20

Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne w całości lub w części, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, strony zaś zobowiązują się na wniosek którejkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek ekonomiczny są najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.

§ 21

W czasie trwania umowy, a także przez okres 5 lat od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji ekonomicznych, handlowych.

§ 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o działalności leczniczej i Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.

§ 23

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 24

Umowa niniejsza sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Przyjmującego zamówienie i trzech dla Udzielającego zamówienie.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

**ZAŁĄCZNIK NR 1
ZABIEGI OKULISTYCZNE**

Przyjmujący zamówienie :
(nazwa przyjmujący zamówienie)

Wykaz wykonanych zabiegów medycznych w zakresie okulistyki oraz związanych z nimi świadczeń tj. kwalifikacji i konsultacji w miesiącu:

W
miejsce wykonywania świadczeń

L.p.	Imię i nazwisko pacjenta	Pesel pacjenta

.....
data, podpis Przyjmującego zamówienie

Zatwierdził:

Osoba upoważniona przez Udzielającego zamówienie

.....

podpis Przyjmującego zamówienie

**ZAŁĄCZNIK NR 1
ZABIEGI ORTOPEDYCZNE**

Przyjmujący zamówienie :

(nazwa przyjmujący zamówienie)

Wykaz wykonanych procedur medycznych w zakresie ortopedii i traumatologii narządów ruchu w pododdziale ortopedii traumatologii narządów ruchu w miesiącu:

.....

☐ specjalista w określonej dziedzinie medycyny*

☐ specjalizujący się w określonej dziedzinie medycyny*

L.p.	Imię i nazwisko operatora	Data świadczenia usług	Ilość punktów za procedurę/zabieg	Uczestnictwo w zabiegu charakterze operatora	Uczestnictwo w zabiegu charakterze asystenta	Wykonywanie zabiegu samodzielnie

* zaznaczyć właściwe

.....
podpis Wykonującego zamówienie

Zatwierdził:

Osoba upoważniona przez Udzielającego zamówienie

.....

podpis Przyjmującego zamówienie

Przyjmujący zamówienie :
(nazwa przyjmujący zamówienie)

Wykaz wykonanych procedur medycznych **w zakresie ortopedii i traumatologii narządów ruchu w oddziale chirurgii ogólnej i urazowej** w miesiącu:

- ☐ specjalista w określonej dziedzinie medycyny*
- ☐ specjalizujący się w określonej dziedzinie medycyny*

L.p.	Imię i nazwisko operatora	Data świadczenia usług	Ilość punktów za procedurę/zabieg	Uczestnictwo w zabiegu charakterze operatora	Uczestnictwo w zabiegu charakterze asystenta	Wykonywanie zabiegu samodzielnie

* zaznaczyć właściwe

.....
podpis Wykonującego zamówienie

Zatwierdził:

Osoba upoważniona przez Udzielającego zamówienie

.....

podpis Przyjmującego zamówienie

ZAŁĄCZNIK NR 1
ZABIEGI GINEKOLOGICZNO- POŁOŻNICZE

Przyjmujący zamówienie :

(nazwa przyjmujący zamówienie)

Wykaz wykonanych procedur medycznych w miesiącu:

☐ specjalista w określonej dziedzinie medycyny*

☐ specjalizujący się w określonej dziedzinie medycyny*

L.p.	Data świadczenia usług	Ilość punktów za procedurę/zabieg	Wykonywanie zabiegu samodzielnie	Uczestnictwo w zabiegu charakterze operatora	Uczestnictwo w zabiegu charakterze asystenta

* zaznaczyć właściwe

.....
data, podpis Przyjmującego zamówienie

Zatwierdził:

Osoba upoważniona przez Udzielającego zamówienie

.....

podpis Przyjmującego zamówienie

**ZAŁĄCZNIK NR 1
ZABIEGI ANESTEZIOLOGICZNE**

Przyjmujący zamówienie :

(nazwa przyjmujący zamówienie)

Wykaz wykonanych zabiegów medycznych w miesiącu:

Zabiegi znieczulania w Oddziale Chirurgii Ogólnej i Urazowej z pododdziałem Ortopedii i traumatologii ruchu

L.p.	Data świadczenia usług	Czas trwania		Ilość godzin
		od	do	

Zabiegi znieczulania w Oddziale Chirurgii Oka Jednego Dnia

L.p.	Data świadczenia usług	Ilość zabiegów

.....
podpis Wykonującego zamówienie

Zatwierdził:

Osoba upoważniona przez Udzielającego zamówienie

.....

podpis Przyjmującego zamówienie

Bochnia

Do Dyrekcji
SP ZOZ w Bochni „Szpital Powiatowy”
32-700 Bochnia , ul. Krakowska 31

Zgłoszenie nieobecności

Nazwisko i imię

Miejsce wykonywania świadczeń

Okres nie wykonywania świadczeń medycznych

Zastępstwo

.....

Podpis Przyjmującego Zamówienie